

# 図書貸借申込書（学内者用）

山形大学医学部図書館長 殿

\* この申込による著作権に関する一切の責任は申込者が負います。

\* この申込による図書貸借依頼館の選定は館長に一任します。

依頼番号	
申込	平成 年 月 日

書名 著者名							
シリーズ 巻号							
資料ID (学内)	OPACを検索して、他キャンパス図書館にある場合	所蔵	<input type="checkbox"/> 小白川 <input type="checkbox"/> 工学部 <input type="checkbox"/> 農学部 <input type="checkbox"/> 他大学図書館				
ISSN (雑誌)	雑誌は借受できません		ISBN (図書)				
備考			NII書誌ID (NCID)	* CiNii-Booksを検索して下さい			
氏名			住所	教職員以外 住所は必須			
電話	教職員以外 内線は不可		e-mail	@			
所属			学籍番号				
身分 (支払)	<input type="checkbox"/> 学生 ( 年 ) <input type="checkbox"/> 研究生 ( 年 ) <input type="checkbox"/> 院 生 ( 年 ) <input type="checkbox"/> 教員 <input type="checkbox"/> 医員 <input type="checkbox"/> 技官 <input type="checkbox"/> その他 (    )		* 公費は教員に に限ります		<input type="checkbox"/> 私 費	<input type="checkbox"/> 公 費	
依頼	平成 年 月 日	到着 (通知)	平成 年 月 日	平成 年 月 日	平成 年 月 日	<input type="checkbox"/> 電 話 <input type="checkbox"/> メ ー ル	
貸出期限	平成 年 月 日	返送	平成 年 月 日	平成 年 月 日	平成 年 月 日	<input type="checkbox"/> 本 人 <input type="checkbox"/> 代理人他	
督促	平成 年 月 日	債権発生	平成 年 月 日				
依頼館	返送料	返送料 (私 費)	返送料 (公 費)	基本料	合計	私 費	公 費
-----	----	----	----	-----	-----	-----	-----
<input type="checkbox"/> 相殺館 :	円	<input type="checkbox"/> 本人払い (図書貸借)	<input type="checkbox"/> 振 替 (図書貸借)	円	円	<input type="checkbox"/> 預かり金 (図書貸借) (他機関分)	<input type="checkbox"/> 振 替 (図書貸借) (他機関分)
<input type="checkbox"/> BL <input type="checkbox"/> NDL	円	<input type="checkbox"/> 本人払い (図書貸借)	<input type="checkbox"/> 振 替 (図書貸借)	円	円	-----	<input type="checkbox"/> 振 替 (図書貸借)
<input type="checkbox"/> 非相殺館 :	円	<input type="checkbox"/> 本人払い (図書貸借)	-----	円	円	<input type="checkbox"/> 本人払い (図書貸借)	-----
-----	注記			備考		領収証番号 No.	担当

\* 太枠内をできるだけ詳しく読みやすい字体で記入してください。  
 \* 図書は速やかに受領願います(到着通知後30日を過ぎた場合は、私費払いの貸借料金は本学の指定口座への振込となります。)  
 \* 図書の貸借料金は各大学が独自に制定していますので、一律ではありません。また、貸借図書の複写は禁止されています。